



SECRETARÍA
DE DESARROLLO
ECONÓMICO



Área de
**Atención
Ciudadana**

Folio: _____

Clave de formato: _____

TSEDECO-CGRPE_CMI

NOMBRE DEL TRÁMITE: _____

Expedición, refrendo o cancelación de cédula de microindustria o de actividad artesanal

Ciudad de México, a _____

de _____

de _____

Secretario de Desarrollo Económico _____

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales para el Módulo para Asesoría, Asistencia Técnica de los trámites relativos al Sistema Electrónico de Avisos y Permisos de Establecimientos Mercantiles, a las Cédulas de Microindustria del Distrito Federal y a la Actividad Artesanal de la Secretaría de Desarrollo Económico y gestión para los trámites relativos a Uso de Suelo, el cual tiene su fundamento en el artículo 6, fracción I de la Ley de Establecimientos Mercantiles; artículo 32 Sexties, fracción VII del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; Lineamientos Generales para la Operación del Sistema Electrónico de Avisos y Permisos de Establecimientos Mercantiles del Distrito Federal y en el Aviso de fecha 15 de septiembre del 2014 publicado en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, cuya finalidad es Integrar y resguardar la información de las personas que acuden al Módulo SEDECO-SIAPEM para efectos de asesoría, asistencia técnica y acompañamiento para el cumplimiento de los trámites antes mencionados y podrán ser transmitidos a la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal para la investigación de presuntas violaciones en materia de derechos humanos, Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal para la substanciación de recursos de revisión y denuncias así como lo relacionado con el procedimiento para determinar el presunto incumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales para la substanciación de los procedimientos jurisdiccionales tramitados ante ellos, Órganos de Control para la realización de auditorías o desarrollo de investigación por presuntas faltas administrativas y a la Auditoría Superior de la Ciudad de México para el ejercicio de sus funciones de fiscalización. Los datos marcados con un asterisco (*) son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite de asesoría, asistencia técnica, así como, trámites relativos a la Cédula de Microindustria y Uso de Suelo. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. El responsable del Sistema de Datos Personales es Diana Sicilia Manzo, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como la revocación del consentimiento es en la Oficina de Información Pública de la Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito Federal, ubicada en Av. Cuauhtémoc N° 898, P.B., Col. Narvarte, C.P. 03020, Del. Benito Juárez, México, D.F. o en el correo electrónico de la Oficina de Información Pública oip@sedecodf.gob.mx. El titular de los datos podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infodf.org.mx o www.infodf.org.mx

SOLICITUD

* Marque con X, la solicitud deseada.

Expedición Refrendo Cancelación

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios, en caso de que se actúe como persona física.

Nombre (s) _____
 Apellido Paterno _____ Apellido Materno _____
 Fecha de nacimiento _____
 Registro Federal de Contribuyentes _____ Fecha de inicio de actividades o de la última modificación de la situación fiscal _____

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA MORAL)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios, en caso de que se actúe en representación o cómo tutor.

Razón Social _____
 Registro Federal de Contribuyentes _____ Fecha de inicio de actividades o de la última modificación de la situación fiscal _____
 Registro Patronal IMSS _____ Registro Patronal INFONAVIT _____

Escritura Pública del Acta Constitutiva

Acta Constitutiva número _____ Fecha de otorgamiento _____

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio o Número _____ Fecha _____
 Entidad Federativa _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal.

Nombre (s) _____
 Apellido Paterno _____ Apellido Materno _____
 Identificación oficial vigente _____ Folio _____

* En su caso, marque con una X.

Autorizado para oír y recibir notificaciones y documentos

Autorizado para realizar trámites y gestiones

Instrumento o documento con el que acredita la representación

Número o Folio _____ Nombre del Notario _____
 Número de Notario _____ Entidad Federativa _____

DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN EL DISTRITO FEDERAL

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle _____ No. Exterior _____ No. Interior _____
 Colonia _____
 Delegación _____ C.P. _____
 Correo electrónico para recibir notificaciones _____

Persona(s) autorizada(s) para oír y recibir notificaciones y documentos				
Nombre (s)				
Apellido Paterno		Apellido Materno		
Nombre (s)				
Apellido Paterno		Apellido Materno		
DOMICILIO DE LA PLANTA PRODUCTIVA O DEL ESTABLECIMIENTO ARTESANAL				
Calle		No. Exterior		No. Interior
Colonia				
Delegación		C.P.		Teléfono
La Planta o Establecimiento se ubica entre la calle de _____ y _____				
En caso de solicitar Expedición				
Actividad preponderante				
Superficie del predio en m2		M2 de superficie construida		
Superficie utilizada por la empresa en m2				
Número de Registro de la Propiedad y del Comercio (predio)		Fecha de registro		
Consumo de agua mensual en m3		Procedencia		
Descarga de agua	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Lugar de descarga	
En caso de solicitar Refrendo o Cancelación				
Número de empleados		Monto de ventas anuales del año inmediato anterior		
Folio de la Cédula de Microindustria o de la Actividad Artesanal _____				
DATOS ECONÓMICOS Y DE OPERACIÓN				
* Sólo en caso de expedición				
Certificado de Zonificación de Uso de Suelo	Folio		Fecha de expedición	
Personal ocupado total		Número de personas sin remuneración	Número de personas ocupadas con salario mínimo	
Número de personas ocupadas con remuneración entre 1 y 2 salarios mínimos				
Número de personas ocupadas con remuneración mayor a 2 salarios mínimos				
Valor de ventas netas anuales		Monto de la inversión o capital contable		
Materias primas utilizadas. Si el espacio es insuficiente anexar la relación en una hoja blanca				
*Seleccione la letra o letras que correspondan según la siguiente descripción, C=CORROSIVO, R=REACTIVO, E=EXPLOSIVO, T=TOXICO, I=INFLAMABLE, B=BIOLÓGICO				
Denominación	Volúmen mensual	Unidad de medida	*C-R-E-T-I-B	
Productos terminados				
Denominación	*C-R-E-T-I-B			
Maquinaria y equipo más importante				
Denominación	Uso o empleo			
Oficios y ocupaciones más importantes				
Número de trabajadores	Oficio u ocupación			

UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES PRODUCTIVAS, CROQUIS DE LOCALIZACIÓN (LLENAR PARA EL CASO DE EXPEDICIÓN Y REFRENDO)	
* Sólo en caso de expedición o refrendo	
Dibujar a tinta y regla, especificando el nombre de las calles que delimitan la manzana donde se localiza el predio o inmueble de interés, las medidas del frente y fondo y las distancias de sus	
 Norte	
<div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div>	
En caso de refrendo:	Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no han variado las condiciones bajo las cuales se otorgó originalmente la cédula de microindustria o de la actividad artesanal, así como que se conserva el carácter de microindustria conforme a los parámetros emitidos por la Secretaría de Economía.
En caso de cancelación, anote la(s) Causa(s) que la originan	
REQUISITOS GENERALES	
Identificación oficial vigente del interesado o representante legal. (original para cotejo y una copia simple).	En caso de persona moral: Testimonio del instrumento con el que el representante legal acredita su personalidad con el sello de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y de Comercio. (original para cotejo y una copia simple).
Formato TSEDECO-CGRPE_CMI debidamente requisitado. (original para cotejo y una copia simple).	En caso de persona moral: Testimonio del Contrato Constitutivo, con el sello de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y de Comercio. (original para cotejo y una copia simple).
REQUISITOS PARA EXPEDICIÓN	
Hoja de Inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes y, en su caso, comprobante de la última modificación de la situación fiscal presentada ante el Sistema de Administración Tributaria. (original para cotejo y una copia simple).	Certificado de zonificación de uso del suelo específico, Certificado de zonificación para usos del suelo permitidos o Certificado de acreditación de uso del suelo por derechos adquiridos. (original para cotejo y una copia simple).
Memoria descriptiva del proceso productivo en papel membretado de la empresa y con la firma del interesado o del representante legal. (original).	En caso de persona moral: Comprobantes de pago de cuotas ante el IMSS y el INFONAVIT con una antigüedad no mayor a tres meses anteriores a la fecha de solicitud. (original para cotejo y una copia simple).
Recibo de pago de derechos por suministro de agua, último bimestre. (original para cotejo y una copia simple).	En caso de que la microindustria ya se encuentre en operación, declaración del Impuesto Sobre la Renta del Ejercicio Fiscal inmediato anterior al ejercicio de la solicitud. (original para cotejo y una copia simple).
Si es persona física, Acta de nacimiento o documento que acredite la nacionalidad mexicana. (copia certificada para cotejo y una copia simple).	Recibo de pago de impuesto predial del inmueble en que se ubica la industria, último bimestre. (original para cotejo y una copia simple).
REQUISITOS PARA REFRENDO	
Cédula de Microindustria o de Actividad Artesanal. (original para cotejo y copia simple).	
REQUISITOS PARA CANCELACION	
Cédula de Microindustria o de Actividad Artesanal. (original).	
FUNDAMENTO JURÍDICO (Estos campos deberán ser requisitados por el Organo, según el trámite que corresponda en los supuestos aplicables)	
Ley Federal para el Fomento de la Microindustria y la Actividad Artesanal, artículos 3, 8, 20, 22, 23, 25, 29,30 y 31	Acuerdo de Coordinación que celebran el Ejecutivo Federal por conducto de las Secretarías y Organismos descentralizados que se indican y el Jefe del Departamento del Distrito Federal a fin de fomentar el desarrollo nacional de la Microindustria: Cláusulas Primera, Segunda, Tercera, Cuarta, Quinta, Sexta, Séptima y Octava.
Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, artículos 15 fracción III, 25 fracciones IX, XII y XVI y 39 fracción LXXIII	
Costo: del Código Fiscal del Distrito Federal	Sin costo
Documento a obtener	Cédula de Microindustria o Acuse de recibo del aviso de refrendo o Acuse de recibo del aviso de cancelación
Vigencia del documento a obtener	3 años en caso de expedición o refrendo
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	No procede
Observaciones	El domicilio de las empresas microindustriales será el local donde se ubique el establecimiento en que realicen sus actividades industriales, si se trata de empresarios personas físicas; tratándose de empresarios personas morales será el local donde se encuentre ubicada su administración o, en su defecto, el establecimiento en que lleven a cabo sus actividades industriales.

INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL (en su caso)

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE DE EXPEDICIÓN, REFRENDO O CANCELACIÓN DE CÉDULA DE MICROINDUSTRIA O ACTIVIDAD ARTESANAL, DE FECHA _____ DE _____ DE _____.

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)	
Área	_____
Nombre	_____
Cargo	_____
Firma	_____

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33.

DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorruccion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>